

Vasıf Kortun
Müeyyet Sokak 11/2
Şemsi Amca Apartmanı
Asmalı Mescit Mahallesi, Tünel, İstanbul
Tel/fax: 0212.245.5652
e-mail: kortun@netone.com.tr

01/03/01

Sn. Can Elgiz dikkatine

Toplam 2 sayfalık faks

Sevgili Can Bey:

Umarım Özge Açıkkol ve Kamil Şenol'un cv'lerini aldınız. Bu hafta bir cv daha gelecek (Esra Sarıgedik). Elemanları, aşağıdaki pozisyonlar için düşünüyorum:

Eleman 1 (Özge Açıkkol ya da diğer bir eleman):

- Eğitim programları, konferanslar, video programlarının düzenlenmesi
- Sergi bilgilendirme didaktikleri düşünülmesi
- Sergi ile ilgili çevre programlarının denetimi
- Müzenin yayınlarının editörlüğü, yayın takibi, görsel ve metinsel malzemelerin bir araya getirilmesi, outsourcing takibi
- Sergi oluşum sürecine yardım edilmesi
- Yurt dışı yazışmalar (fransızca ve ingilizce), 2002 Sarkis sergisi koordinasyonu
- Gereken her şey

Eleman 2 (Kamil Şenol ya da Esra Sarıgedik)

- Kayıt Uzmanlığı: gümrük elemanlarının takibi, eserlerin taşınmasına nezaret edilmesi, fotoğraflanması, paketlenmesi, aynen yerleştirilmesi, doğru kayıt yapılması, rapor yazılması, sergiler oluşumunda check-list takibi, fizibilite.

- Diğer kayıt uzmanları ile yazışmalar (ingilizce)
- İnternet sitesi ve elektronik sistemlerin düzgün çalışmasını sağlamak, sitenin işleyişinden sorumlu olmak, tasarım denetimini sürdürmek.
- Bina, bekciler, resepsiyon dahil herşeyin düzgün çalışmasından sorumlu olmak, güvenlik eğitimi, resepsiyon eğitimi, gönüllülerin ve sergi hazırlama elemanlarının eğitimi.
- Gereken her şey

Bunlar ilk etaptaki görev dağılımı. Bir de sekreter/resepsiyon elemanı ile birlikte, kadro sorunu önümüzdeki bir yıl için çözülmüş oluyor. Bunun dışındaki elemanlar, part-time, proje temelli ya da pro bono olacak.

Çok sevgiler,

Vasıf